

KONCEPCJA PRACY
IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. GEN. STANISŁAWA MACZKA
W KATOWICACH

Ewaluacja wrzesień 2017

WIZJA SZKOŁY

Uczeń i absolwent IV Liceum im. gen. St. Maczka:

- Opanował wiedzę i umiejętności konieczne do dalszej edukacji i korzysta ze dobytej wiedzy
- Samodzielnie i przemyślanie potrafi podejmować życiowe decyzje
- Jest kreatywny, innowacyjny i pracowity
- Potrafi współdziałać w grupie z innymi ludźmi

MISJA SZKOŁY

Wprowadzamy w świat wartości poprzez promowanie i egzekwowanie:

- Szacunku wobec drugiego człowieka
- Samokrytycyzmu i samodzielności
- Wrażliwości społecznej
- Sprawiedliwości i tolerancji
- Otwartości na drugiego człowieka
- Szacunku dla dóbr kultury i przyrody
- Umiejętności dialogu
- Samorządności
- Odpowiedzialności za własne czyny
- Poczucie obowiązku

Uczymy demokracji:

- Uczniowie respektują prawa szkolne
- Nauczyciele, rodzice i uczniowie czują się współgospodarzami szkoły
- Realizujemy cele i zamierzenia programowe

- Potrafi aktywnie wypoczywać i dbać o swoje zdrowie
- Dbą o środowisko
- Jest kulturalny i koleżeński
- Jest wrażliwy na krzywdę ludzką
- Jest tolerancyjny
- Docenia i pielęgnuje wartości rodzinne
- Przywiązuje wagę do poszanowania mienia i dóbr kultury
- Mądrze działa dla dobra własnego i innych

Stale podwyższamy jakość pracy szkoły:

- Analizujemy potrzeby i oczekiwania uczniów i rodziców
- Ustalamy kierunki zmian jakościowych i je realizujemy

Promujemy szkołę:

- Prezentujemy swoje osiągnięcia w środowisku
- Rozwijamy naszą ofertę edukacyjną
- Pozyskujemy sojuszników naszych działań
- Działamy na rzecz środowiska lokalnego

Kształtujemy potencjał kadrowy:

- Nauczyciele podnoszą swoje kwalifikacje
- Gwarantujemy wysoki poziom kształcenia

Podnosimy poziom warunków działalności szkoły:

- Modernizujemy pomieszczenia i wyposażenia
- Wzbogacamy zasoby środków dydaktycznych

- Znosimy bariery architektoniczne

Zapewniamy bezpieczne i przyjazne środowisko:

- Spełniamy wymogi bezpieczeństwa i higieny
- Posiadamy dobrze i estetycznie zagospodarowany obiekt

Posiadamy sprawny system komunikowania się i zarządzania:

- Przepływ informacji w szkole jest efektywny
- Zapewniamy łatwość dostępu do informacji i Internetu
- Posiadamy skuteczny system zarządzania

Zapewniamy nowoczesną ofertę edukacyjną:

- Oferujemy wszechstronne kształcenie z wykorzystaniem technologii informatycznej
- Każdemu uczniowi umożliwiamy osiągnięcie sukcesów edukacyjnych
- Uczymy korzystania z różnych źródeł i przetwarzania informacji

Zaspokajamy indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów:

- Rozpoznajemy potrzeby i możliwości edukacyjne uczniów
- Umożliwiamy rozwój zainteresowań i uzdolnień
- Indywidualizujemy proces kształcenia

Tworzymy środowisko przyjazne uczeniu się:

- Jasno określamy wymagania edukacyjne
- Posiadamy motywujący system oceniania
- Rozwijamy kreatywność, odpowiedzialność, umiejętność korzystania ze zdobytej wiedzy

- Zapewniamy różnorodność form i środków
- Stosujemy aktywizujące metody pracy

Gwarantujemy osiągnięcie standardów edukacyjnych:

- Mobilizujemy do ciągłego rozwoju
- Zapewniamy podstawy do realizacji dalszych celów i aspiracji
- Osiągamy dobre wyniki w egzaminach dojrzałości

Zapewniamy równość szans:

- Wspieramy rozwój osobowy każdego ucznia
- Uczymy tolerancji i empatii

Wychowujemy i zapobiegamy zagrożeniom:

- Kształtujemy postawy patriotyczne i obywatelskie
- Wychowujemy do życia w rodzinie
- Promujemy zdrowy styl życia
- Promujemy rozwój czytelnictwa i aktywny odbiór dóbr kultury
- Przeciwdziałamy agresji
- Zapobiegamy patologiom i uzależnieniom (akcje ku przestrodze dopalaczom)
- Jesteśmy otwarci i życzliwi

Zapewniamy opiekę i pomoc:

- Rozpoznajemy potrzeby i problemy uczniów
- Organizujemy skuteczne działania w zakresie opieki i niesienia pomocy

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
Zarządzanie i organizacja				
Kształtowanie poczucia odpowiedzialności zaplanowanie i realizację celów	1. W szkole działa Rada Rodziców.	Rodzice współuczestniczą w życiu szkoły	Obserwacja, sprawozdania z działalności Rady Rodziców.	Dyrektor, Rada Rodziców
	2. Aktywna współpraca Rady Rodziców z Dyrekcją i Radą Pedagogiczną.	Przedstawiciele Rady Rodziców systematycznie kontaktują się z pozostałymi organami szkoły.	Protokoły spotkań.	Dyrektor, Rada Rodziców
	3. Rada Rodziców zna, rozumie i rozwiązuje problemy szkoły, współorganizuje jej życie.	Rada Rodziców wykazuje duże zainteresowanie szkołą, aktywnie działa, współorganizuje uroczystości szkolne, imprezy, akcje, uczestniczą w modyfikowaniu i ocenianiu planów pracy szkoły (WSO, statut, program wychowawczy i profilaktyki)	Protokoły zebrań.	Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców
	4. Ocenianie pracy szkoły przez nauczycieli.	Nauczyciele analizują swoją pracę i oceniają jej efekty.	Ankieta, analiza.	Rada Pedagogiczna
	5. Określenie i wytyczenie kierunków rozwoju szkoły.	Nauczyciele opracowali zadania służące doskonaleniu jakości pracy szkoły.	Plan pracy komisji przedmiotowych. Plan nadzoru pedagogicznego	Przewodniczący komisji przedmiotowych.
	6. Systematycznie modyfikowanie programu rozwoju szkoły.	Realizacja zadań jest poddawana bieżącej i rocznej ocenie.	Ankieta, semestralna i roczna analiza pracy, sprawozdania.	Dyrektor
	7. W szkole działa Samorząd Uczniowski.	Uczniowie uczestniczą w życiu szkoły.	Obserwacja, analiza aktywności uczniów, ankieta, sprawozdania.	Dyrektor
	8. Uczenie odpowiedzialności i podejmowania decyzji.	Uczniowie aktywnie inicjują, przygotowują i współorganizują uroczystości szkolne.	Obserwacja, harmonogram imprez szkolnych.	Opiekun Samorządu Uczniowskiego

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	9. Szkoła pracuje pod patronatem Uniwersytetu Śląskiego.	Wzbogacenie oferty edukacyjnej szkoły, podniesienie poziomu kształcenia.	Współpraca z pracownikami Uniwersytetu Śląskiego, udział młodzieży w zajęciach na UŚ, organizowanie dodatkowych zajęć z pracownikami UŚ, korzystanie z bazy dydaktycznej UŚ	Nauczyciele, opiekun Samorządu Uczniowskiego
Wdrażanie działań zapewniających jakościowy rozwój szkoły.	1. Utworzenie planu pracy szkoły w celu zapewnienia ciągłego i wielokierunkowego rozwoju.	Opracowanie planu z uwzględnieniem wszechstronnego rozwoju nauczycieli i uczniów.	Plan pracy szkoły. Plan nadzoru pedagogicznego. Obserwacje pracy nauczycieli. WDN nauczycieli.	Dyrektor
	2. Uwzględnienie w planie pracy szkoły planów pracy poszczególnych komisji przedmiotowych.	Zostały opracowane plany pracy komisji przedmiotowych na każdy rok szkolny.	Plany pracy komisji przedmiotowych.	Przewodniczący komisji przedmiotowych.
	3. Systematyczna weryfikacja planów.	Nauczyciele analizują mocne i słabe strony planów, dokonują ewaluacji.	Sprawozdania z przeprowadzonych analiz pracy komisji	Przewodniczący komisji przedmiotowych. Nauczyciele
	4. Planowanie i angażowanie nauczycieli przez dyrektora do przeprowadzania ewaluacji.	Dokonywanie diagnozy osiągnięć edukacyjnych uczniów, skuteczności metod kształcenia i wychowania.	Plan nadzoru pedagogicznego. Ewaluacja.	Dyrektor
	5. Ustalenie przez szkołę koniecznych kierunków zmian i planowanie działań naprawczych.	W drodze ewaluacji zostały opracowane programy naprawcze.	Analiza planów pracy, planu nadzoru pedagogicznego, wnioski z ewaluacji, sprawozdania z realizacji planów.	Dyrektor, przewodniczący komisji przedmiotowych, nauczyciele
Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.	1. Inicjowanie i organizowanie przez szkołę konkursów, zawodów, imprez lokalnych i regionalnych.	Nauczyciele organizują konkursy i imprezy lokalne i regionalne.	Kalendarz imprez, regulaminy.	Nauczyciele

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	2. Uczestnictwo szkoły w konkursach, imprezach, przeglądach i zawodach sportowych.	Uczniowie biorą udział i odnoszą sukcesy w konkursach, imprezach, przeglądach, zawodach sportowych lokalnych i regionalnych.	Kalendarz imprez, kronika szkoły, galeria pucharów i dyplomów, strona internetowa szkoły.	Nauczyciele
	3. Udział szkoły w uroczystościach lokalnych.	Nauczyciele i uczniowie uczestniczą i współorganizują uroczystości lokalne.	Obserwacja, kronika szkoły, podziękowania.	Dyrektor, nauczyciele
	4. Pozyskiwanie sojuszników wspierających szkołę.	W działaniach szkoły uczestniczą i wspierają ją przedstawiciele środowiska lokalnego. Powołanie Stowarzyszenia Absolwentów IV LO.	Kronika szkoły, strona internetowa, protokoły z zebrań.	Dyrektor, nauczyciele
	5. Podejmowanie działań integrujących rodziców, nauczycieli i uczniów.	Organizowane są lekcje otwarte, dni otwarte szkoły, akademie otwarte.	Kronika szkoły, strona internetowa	Nauczyciele, zainteresowani rodzice
	6. Współpraca z innymi szkołami ponadgimnazjalnymi oraz gimnazjami i wyższymi uczelniami.	Nauczyciele współpracują ze szkołami i wyższymi uczelniami. Prezentacja oferty edukacyjnej szkoły	Karta wycieczki, kronika szkoły, strona internetowa szkoły.	Dyrektor, nauczyciele
	7. Współpraca z zagranicą.	1. Pozyskanie szkół do wzajemnej wymiany młodzieży – Program Erasmus+	Dokumentacja projektu.	Nauczyciele języków obcych.
2. Wymiana ze szkołą w Porretta Terme.		Dokumentacja projektu.	p. Alina Tobolska, p. Dariusz Krzyżewski	
3. Stała współpraca z Yroni High School w Tel Awiwie w Izraelu		Dokumentacja projektu.	p. Martyna Lubczyk	
	4. Współpraca z Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach.	Organizacja wykładów prowadzonych przez pracowników UE, udział wykładów UE w „Maczkowskim Wieczorze Nauki”	Dziennik wydarzeń klasy, karty wycieczek, tematy w dzienniku	p. Tomasz Biliński, nauczyciele

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	5. Współpraca z klubem sportowym 06 Kleofas Katowice w zakresie organizacji imprez sportowych dla dzieci i młodzieży.	Organizacja wydarzeń sportowych przez uczniów naszej szkoły.	Listy obecności, zestawienia osiągnięć.	p. Łukasz Dziekan
Kształtowanie potencjału kadrowego	1. Nauczyciele posiadają kwalifikacje do pracy w szkole.	Nauczyciele są dobrze przygotowani do stwarzania uczniom optymalnych warunków uczenia się, wychowania i opieki. Posiadają kwalifikacje zgodne z wymaganiami prawa.	Teczki osobowe nauczycieli, akty nadania awansu zawodowego.	Dyrektor
	2. Zapewnienie odpowiedniego poziomu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej przez odpowiednio wykwalifikowaną kadre.	Nauczyciele stosownie do potrzeb planują i podnoszą swoje umiejętności i kwalifikacje biorąc udział w szkoleniach, kursach, studiach podyplomowych.	Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli – plan nadzoru pedagogicznego.	Dyrektor
	3. Tworzenie klimatu i warunków sprzyjających podejmowaniu nowatorskich działań pedagogicznych.	Nauczyciele wprowadzają do procesu dydaktycznego i wychowawczego nowatorskie rozwiązania pedagogiczne i eksperymenty a ich osiągnięcia są doceniane i akceptowane.	Ankieta dotycząca potrzeb nauczycieli w zakresie innowacji pedagogicznych. Szkolenie dotyczące innowacji – protokół. Opinie	Dyrektor
	4. Przyznawanie nauczycielom nagród i dodatków motywacyjnych za efektywne działania na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły.	Nagrody i dodatki motywacyjne są przyznawane nauczycielom zgodnie z Uchwałą Rady Miasta.	Protokoły z zebrań Zespołu Kierowniczo-Doradczego.	Dyrektor
	5. Planowanie stanu zatrudnienia nauczycieli adekwatnie do zadań i potrzeb szkoły.	Dyrektor systematycznie analizuje stan zatrudnienia i potrzeby szkoły w tym zakresie.	Arkusz organizacyjny szkoły.	Dyrektor

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli zgodnie z potrzebami szkoły.	1. Badanie indywidualnych potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego.	Nauczyciele określają i planują kierunki własnego rozwoju zawodowego.	Ankieta, plan doskonalenia zawodowego.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Planowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.	Planowane i organizowane są systematycznie spotkania szkoleniowe Rady Pedagogicznej, Forum Wychowawców oraz spotkania zespołów przedmiotowych.	Protokoły	Dyrektor, nauczyciele i przewodniczący zespołów przedmiotowych.
	3. Uczestniczenie w różnych zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego.	Nauczyciele biorą udział w szkoleniach, warsztatach, kursach, konferencjach, studiach podyplomowych zgodnie z ich potrzebami indywidualnymi oraz potrzebami szkoły.	Świadectwa, zaświadczenia, certyfikaty.	Zainteresowani nauczyciele
	4. Uzyskiwanie przez nauczycieli kolejnych stopni awansu zawodowego.	1. Informowanie nauczycieli na konferencji na początku roku szkolnego o terminie składania wniosku o rozpoczęcie stażu, planu rozwoju zawodowego.	Protokoły, podteczki nauczycieli, akty nadania stopnia awansu.	Dyrektor
	3. Podnoszenie statusu zawodowego nauczycieli poprzez zdobywanie kolejnych stopni awansu zawodowego.	2. Składanie przez nauczycieli rocznych sprawozdań z działań założonych w planie rozwoju. 3. Podnoszenie statusu zawodowego nauczycieli poprzez zdobywanie kolejnych stopni awansu zawodowego.	Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego. Akt nadania stopnia awansu zawodowego.	Dyrektor, opiekun stażu.
5. Wykorzystanie w pracy szkoły nowych wiadomości i umiejętności nauczycieli.	Nauczyciele organizują i wprowadzają nowe formy kształcenia, poszerzają warsztat pracy, uatrakcyjnijają proces dydaktyczny, stosują nowe formy pracy z uczniem, zaspokajają indywidualne potrzeby ucznia, dzielą się zdobytą wiedzą z innymi nauczycielami.	1. Scenariusze zajęć, lekcje otwarte, referaty, debaty, projekty, obserwacje. 2. Opracowanie i wdrożenie innowacji pedagogicznej z języka włoskiego.	Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele Alina Tobolska	

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	6. Ewaluacja podejmowanych działań.	Analizuje się efektywność form doskonalenia.	1. Ankieta dla nauczycieli.	Dyrektor, wyznaczeni nauczyciele
Wzbogacanie warunków lokalowych i dydaktycznych szkoły	1. Dostosowywanie pomieszczeń oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji zadań szkoły.	Szkoła dysponuje bazą lokalową i wyposażeniem umożliwiającym realizację procesu kształcenia, wychowania i opieki, dostosowaną do liczby uczniów i pracowników szkoły.	Obserwacje, opinie	Pracownicy biblioteki
	2. Działalność biblioteki szkolnej.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zakup audiobooków. 2. Prowadzenie akcji Cała Polska Czyta Dzieciom w Przedszkolu nr 20. 3. Edukacja czytelnicza i medialna dla klas I i II 4. Pomoc maturzystom w zakresie przygotowania do egzaminu dojrzałości. 5. Współpraca z Miejską Biblioteką Publiczną i Wojewódzką Biblioteką Pedagogiczną w Katowicach oraz z Biblioteką Pałacu Młodzieży. Współpraca z Ośrodkiem Informacji Młodzieżowej Pałacu Młodzieży w Katowicach (warsztaty dla młodzieży Eurodesk: Eurostudia, Europraca, Eurowolontariat); 	Obserwacje, opinie	Dyrektor, pracownicy biblioteki.
	1. Tworzenie nowoczesnych warunków nauki.	Program do komputeryzacji pracy biblioteki „MOL”. Dostęp młodzieży do Internetu w czytelni. Opinie na temat pracy biblioteki.	Program Libra (MOL)	Dyrektor, Nauczyciele informatycy, administrator urządzeń komputerowych.

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	2. Unowocześnienie, wzbogacenie procesu dydaktycznego poprzez wyposażenie sal lekcyjnych w środki audiowizualne.		Wprowadzenie lekcji bibliotecznych (1 godzina wychowawcza w każdej pierwszej klasie zostanie przeznaczona na lekcję czytelnictwa)	Dyrektor
	3. Wzbogacenie bazy dydaktycznej w nowe niezbędne pomoce.	Zwiększenie dostępności do pozycji, które sprzyjają rozwijaniu zainteresowań uczniów, zakup	Obserwacje	Dyrektor, nauczyciele języków obcych.
	4. Współpraca z Radą Rodziców w zakresie wyposażenia biblioteki 3. Nauczyciele częściej wykorzystują środki audiowizualne na wszystkich przedmiotach. Szkoła zapewnia dostęp do komputerów i Internetu. Zagospodarowanie Sali na salę multimedialną. 4. Nauczyciele stosują programy komputerowe na zajęciach języków obcych. 5. Nauczyciele wzbogacają kształcenie stosując nowoczesne pomoce dydaktyczne	Uczniowie kształcą się w zakresie technologii informatycznej w nowoczesnych warunkach.	Obserwacje	Dyrektor opiekunowie sal.
	1. Utworzenie strefy relaksu dla uczniów w bibliotece	Zapewnienie uczniom komfortowych warunków wypoczynku sprzyjających tworzeniu prawidłowych relacji uczniów.	Obserwacja częstości i sposobu wykorzystania strefy przez uczniów	nauczyciele bibliotekarze

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	2. Zakup gier planszowych na wyposażenie strefy relaksu	Zachęcanie uczniów do rozwijania pomysłowości, inteligencji i kreatywności dzięki grom logicznym. Eliminacja zjawiska „zatopienia w smartfonie”	Okresowa organizacja turniejów gier planszowych, listy uczestników	p. Hanna Żyrek
	3. Zakup 10 zestawów Lego MindStorms	Rozwijanie zainteresowania programowaniem poprzez zabawę, rozwijanie umiejętności pracy w grupie, planowania wieloetapowych rozwiązań.	Wpisy w dziennikach lekcyjnych, dziennikach zajęć dodatkowych	p. Katarzyna Trajdos p. Tomasz Biliński
Tworzenie bezpiecznego i przyjaznego środowiska szkolnego.	1. Systematyczne monitorowanie warunków bezpieczeństwa i higieny.	Szkoła spełnia wymogi bezpieczeństwa i higieny.	Regulamin BHP, książka przeglądów	Dyrektor
	2. Monitorowanie bezpieczeństwa uczniów i pracowników szkoły.	Szkoła posiada monitoring i go unowocześnia.	Dokumentacja z remontów. Książka przeglądów	Dyrektor
	3. Zapewnienie bezpiecznych warunków nauki i pracy.	Sukcesywnie likwidowane są potencjalne zagrożenia: Renowacja boiska szkolnego. Poprawa warunków zajęć wychowania fizycznego – budowa hali sportowej.	Dokumentacja budowy i remontów	Dyrektor
	4. Systematyczne upowszechnianie zasad bezpieczeństwa i higieny.	Nauczyciele i uczniowie znają zasady bhp, uczestniczą w szkoleniach, próbnych alarmach ewakuacyjnych. Szkoła realizuje program „Bezpieczna szkoła”. Nauczyciele przygotowują pogadanki i prelekcje.	Program wychowawczy i profilaktyki. Program „Bezpieczna szkoła”, sprawozdania. Akcje ku przestrodze użytkom i dopalaczom	Dyrektor, pracownicy obsługi, pedagog szkolny
	5. Włączenie do współpracy służb BHP.	Służby BHP systematycznie współpracują ze szkołą w zakresie bezpieczeństwa i przeciwdziałania agresji i uzależnieniom; prowadzą szkolenia, pogadanki, prelekcje, interweniują w sytuacjach problemowych.	Notatki służbowe, sprawozdania	Dyrektor, nauczyciele, pedagog szkolny, higienistka szkolna
	6. Wzmożenie systemu opieki podczas przerw między zajęciami.	Plan dyżurów podczas przerw zapewnia uczniom skuteczną opiekę; wszyscy nauczyciele przestrzegają planu dyżurów.	Plan dyżurów, notatki z kontroli, obserwacje	Dyrektor, nauczyciele, pedagog szkolny, Straż Pożarna, Policja

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
Organizowanie efektywnego zarządzania i obiegu informacji w szkole.	1. Prowadzenie dokumentacji szkolnej zgodnie z przepisami prawa.	Szkoła posiada dokumentację oraz prowadzi postępowania zgodnie z przepisami prawa oświatowego.	Statut szkoły, WSO, regulaminy wewnętrzne, dokumentacja przebiegu nauczania.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Wdrożenie dziennika elektronicznego „Librus Synergia”	Szkoła posiada system elektroniczny Librus Synergia wspierający proces edukacji	Elektroniczny system informatycznym, wspomagający szkołę.	Dyrektor, nauczyciele, inni pracownicy szkoły.
	3. Założenie profilu szkoły na portalu społecznościowym „Facebook” oraz wizytówki firmowe Google+.	Promocja wizerunku szkoły, budowanie rozpoznawalnej marki. Publikowanie działań, informacja dla potencjalnych kandydatów	Strona "fanpage" - statystyki odwiedzin, kontrola zasięgu informacji	p. Tomasz Biliński
	4. Utworzenie kanału szkoły na YouTube.	Promocja wizerunku szkoły, budowanie rozpoznawalnej marki. Promocja dużych wydarzeń odbywających się na terenie lub przy współdziałaniu Szkoły	Statystyki odwiedzin, liczba subskrypcji	p. Tomasz Biliński p. Ryszard Sowa
	5. Aktualizacja strony podmiotowej Szkoły na Wikipedii.	Promocja wizerunku szkoły, utworzenie i podtrzymanie wiarygodności marki, poprzez informacje o historii szkoły, jej osiągnięciach oraz udostępnianiu informacji dla potencjalnych kandydatów	Strona podmiotowa w Wikipedii, statystyki przekierowań	p. Tomasz Biliński p. Ryszard Sowa
	5. Utworzenie blogów: blog matematyczny blog Klasyczny Maczek blog biblioteki szkolnej gazetka szkolna	Promocja działań szkoły.	Strony internetowe blogów	p. Katarzyna Trajdos p. Martyna Lubczyk p. Barbara Sowa p. Magdalena Dyrda p. Beata Lizoń-Jura

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	6. Dostarczanie bieżących informacji o życiu szkoły.	Społeczność szkolna jest na bieżąco i systematycznie informowana o istotnych zmianach, wydarzeniach, problemach, planach dotyczących życia szkoły, efektach nauczania, zgodnie z wypracowanym przez dyrektora i nauczycieli systemem (tablica informacyjna i książka informacji i zarządzeń dla nauczycieli, zebrania z rodzicami, zebrania Rady Rodziców, Forum Wychowawców, zebrania Samorządu Uczniowskiego, strona internetowa szkoły).	Protokoły z zebrań, notatki służbowe, sprawozdania, obserwacje.	Dyrektor, nauczyciele, redaktorzy strony WWW: (Tomasz Biliński, Katarzyna Trajdos, Małgorzata Ruchała, Ryszard Sowa, Dariusz Krzyżewski), opiekun Samorządu Uczniowskiego,
		Kalendarz Google w wersji dla uczniów, dostępny online na wszystkich platformach elektronicznych, zawierający najważniejsze wydarzenia szkoły.	Obecność kalendarza na stronie szkoły.	Tomasz Biliński, zainteresowani nauczyciele
		Kalendarz Google w wersji tylko dla pracowników szkoły, dostępny online na wszystkich platformach elektronicznych, zawierający najważniejsze wydarzenia szkoły oraz terminy zdarzeń dotyczące jej szkoły.	Dostępność wewnętrznego kalendarza dla nauczycieli.	Tomasz Biliński, Dariusz Krzyżewski, zainteresowani nauczyciele
	7. Zapewnianie przepływu informacji dotyczących aktualnych aktów prawnych oraz zmian organizacyjnych wprowadzanych przez organy oświatowe.	Nauczyciele znają i stosują się do aktualnych uregulowań prawnych. Dzięki stałemu dostępowi do Internetu nauczyciele korzystają ze stron Kuratorium Oświaty, MEN, OKE, CKE.	W pokoju nauczycielskim jest komputer z dostępem do Internetu.	Administrator sieci komputerowych.

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	8. Organizowanie systemu informacji zwrotnej na linii: szkoła – uczeń – rodzic	W szkole funkcjonują wypracowane i stale modyfikowane przez dyrektora, nauczycieli, uczniów i rodziców systemy kontaktowania się pozwalające na pozyskiwanie informacji zwrotnej nt. oczekiwań i potrzeb społeczności szkolnej.	Ankiety, notatki służbowe, obserwacje, opinie, sprawozdania	Dyrektor, wychowawcy, nauczyciele, pedagog szkolny
Kształcenie				
Zapewnienie nowoczesnej i wszechstronnej oferty edukacyjnej.	1. Dobieranie programów nauczania i konstruowanie planów pracy zgodnych z obowiązującą podstawą programową dostosowanych do możliwości, potrzeb i aspiracji uczniów.	Programy nauczania i plany pracy realizowane są w szkole i zapewniają uczniom osiągnięcie systematycznych postępów, ciągły rozwój edukacyjny oraz możliwość osiągnięcia sukcesów.	Programy nauczania, plany pracy komisji przedmiotowych. Udział uczniów w konkursach, olimpiadach.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Zachęcanie uczniów do poszukiwania informacji z różnych źródeł, świadomego i umiejętnego ich wykorzystania.	Uczniowie na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych samodzielnie korzystają z wszelkich źródeł informacji, przetwarzają i wykorzystują je w praktyce.	Obserwacje, scenariusze zajęć, lekcje otwarte.	Nauczyciele
	3. Wzbogacanie procesu dydaktycznego przez stosowanie technologii informatycznej.	Uczniowie wykorzystują komputer do wykonywania projektów, prezentacji. Nauczyciele wykorzystują TIK w pracy na lekcjach podnosząc atrakcyjność zajęć.	Obserwacje lekcji, plany pracy, sprawozdania, testy, sprawdziany, konferencje.	Dyrektor, nauczyciele
	4. Prezentowanie pracy szkoły na stronie internetowej	Szkolna strona WWW jest udostępniana nauczycielom i uczniom do prezentacji ich działalności.	Analiza i sprawozdanie administratora strony WWW.	Dyrektor

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
Zaspokajanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.	1. Dostosowywanie oferty edukacyjnej do możliwości i aspiracji uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	Szkoła diagnozuje możliwości uczniów pod kątem rozpoznawania potrzeb edukacyjnych, prowadzi pomiar dydaktyczny.	Ankieta, obserwacje, analiza, ewaluacja, sprawozdania.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Indywidualizowanie procesu nauczania.	2. Szkoła tworzy dla uczniów ze zdiagnozowanymi dysfunkcjami możliwości kompensowania i wyrównania różnic poprzez organizowanie dodatkowych zajęć i terapii. Uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego objęci są dodatkową opieką nauczyciela wspomagającego.	Obserwacje, dziennik zajęć dodatkowych, dziennik zajęć pedagoga.	Dyrektor, nauczyciele, pedagog szkolny
		Szkoła wspiera uczniów zdolnych w rozwijaniu zainteresowań i zdolności poprzez tworzenie kół zainteresowań, organizowanie konkursów, wystaw, zawodów.	Dzienniki zajęć rozwijających uzdolnienia.	Nauczyciele
		Szkoła przygotowuje uczniów do konkursów i olimpiad przedmiotowych.	Sprawozdania, statystyki	nauczyciele przygotowujący do konkursów, opiekunowie
		Kryteria oceniania uwzględniają możliwości uczniów oraz pozwalają na wszechstronny rozwój.	Analiza kryteriów oceniania	Dyrektor, Rada Szkoły, nauczyciele
Tworzenie środowiska ukierunkowanego na wspieranie osobowego	1. Właściwe planowanie kształcenia uwzględniające pełną realizację założeń programowych.	Nauczyciele planując realizację treści kształcenia uwzględniają korelację międzyprzedmiotową oraz ścieżki edukacyjne.	Sprawozdania z pracy komisji.	Dyrektor, nauczyciele

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
rozwoju ucznia.	2. Aktywizowanie i wspomaganie ucznia w jego indywidualnej pracy.	Nauczyciele na bieżąco diagnozują potrzeby edukacyjne uczniów, odpowiednia dobierają i stosują metody aktywizujące, pozwalające uczniom na osiąganie sukcesów, dostosowują poziom trudności zadań do możliwości ucznia.	WSO	Nauczyciele, dyrektor, przewodniczący komisji
	3. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności uczniów za wyniki własnej pracy.	Uczniowie systematycznie podnoszą swoje umiejętności planowania i organizowania własnej nauki. Wdrażają się do poszukiwania informacji, twórczego rozwiązywania problemów, prezentowania własnych poglądów i osiągnięć, współpracy w grupie, ponoszenia odpowiedzialności za własne decyzje, dbania o wyrównywanie zaległości	1. Analiza planów pracy komisji, realizacja ścieżek edukacyjnych.	Dyrektor, nauczyciele
			2. Obserwacje, lekcje otwarte.	Dyrektor szkoły
			3. Wyniki sprawdzianów, testów, obserwacje.	Dyrektor szkoły, przewodniczący zespołów przedmiotowych
Kształcenie umiejętności warunkujących osiągnięcie sukcesów w kolejnym etapie edukacji.	1. Systematyczne, rzetelne ocenianie i diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.	Nauczyciele rytmicznie i rzetelnie sprawdzają i oceniają osiągnięcia uczniów. Wnioski wykorzystują do określania przyczyn niepowodzeń i podniesienia efektywności kształcenia.	Kontrola rytmiczności oceniania, testy uczniów, sprawdziany, obserwacje, testy diagnozujące.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Planowanie organizacji czasu wolnego, zajęć opiekuńczo – wychowawczych oraz rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów.	Nauczyciele prowadzą zajęcia pozalekcyjne z różnych dziedzin, organizują konkursy, zawody, imprezy kulturalne, wycieczki,	Dzienniki zajęć, regulaminy konkursów, sprawozdania, protokoły, kronika szkolna, strona WWW szkoły.	Nauczyciele
	3. Mobilizowanie uczniów do ciągłego rozwoju.	1. Szkoła eksponuje osiągnięcia swoich uczniów na terenie szkoły i w środowisku lokalnym.	Strona WWW szkoły, gazетка szkolna, galeria osiągnięć uczniów, media lokalne.	Opiekun Samorządu Uczniowskiego – p. D. Krzyżewski, nauczyciele, administrator sieci
		2. Szkoła nagradza najlepszego absolwenta nagrodą "Prymus".	Protokoły konferencji klasyfikacyjnych	Wychowawcy, H. Żyrek, Dyrektor

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	4. Określanie przyrostu efektów kształcenia poprzez analizowanie wyników klasyfikacji oraz wyników egzaminu maturalnego	3. Najlepsi uczniowie są pod koniec każdego roku szkolnego nagradzani za wyniki w nauce i sukcesy w konkursach	Protokoły konferencji klasyfikacyjnych, listy nagrodzonych i wyróżnionych, wpisy na świadectwach	Wychowawcy, opiekunowie (organizatorzy) konkursów (olimpiad), Dyrektor
		Nauczyciele dokonują analizy i ewaluacji wyników klasyfikacji i egzaminów maturalnych.	Protokoły z konferencji i sprawozdania z analizy	Dyrektor, nauczyciele
Wychowanie i opieka				
Wspomaganie rozwoju osobowego ucznia.	1. Rekrutacja uczniów.	Udział szkoły w Targach Edukacyjnych dla szkół gimnazjalnych oraz organizacja „Drzwi otwartych”. Przyjmowanie uczniów do szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	Statut szkoły.	Dyrektor, nauczyciele
	2. Zaznajamianie społeczności szkolnej z obowiązującymi prawami i obowiązkami.	Uczniowie i pracownicy szkoły przestrzegają postanowień zawartych w dokumentach stanowiących o prawach dziecka i człowieka.	Karta Praw Dziecka, Karta Praw Człowieka, program wychowawczy, tematyka godzin wychowawczych, sprawozdania Rzecznika Praw Ucznia.	Dyrektor, wychowawcy, Rzecznik Praw ucznia
	3. Stymulowanie rozwoju uczniów szczególnie zdolnych.	Osiągnięcia uczniów doceniane są przez nauczycieli, uczniów i rodziców.	Sprawozdania z działalności kół, realizacja indywidualnego toku nauczania, galeria pucharów, dyplomów, gazetka szkolna, strona WWW szkoły.	Dyrektor, nauczyciele
Wdrażanie zintegrowanych działań wychowawczych i profilaktycznych.	1. Przygotowanie programu wychowawczego uwzględniające opinie nauczycieli, uczniów i rodziców.	Szkoła posiada i realizuje program wychowawczy.	Program wychowawczy.	Pedagog szkolny, nauczyciele

Cel szczegółowy	Zadania	Przewidywane efekty	Procedury i narzędzia monitorowania	Osoby odpowiedzialne
	2. Włączanie rodziców do współpracy przy realizacji zadań wychowawczych szkoły.	Rodzice współuczestniczą we wdrażaniu działań wychowawczych, wspomagają systematyczną ewaluację tych działań.	Protokoły zebrań Rady Rodziców, ankiety, opinie.	Dyrektor, nauczyciele, rodzice
	3. Ujednolicenie oddziaływań wychowawczych.	Treści nauczania, program wychowawczy i WSO stanowią spójne podstawy działania nauczycieli, ukierunkowane na kształtowanie właściwych zachowań i postaw uczniów, wspomaganie rodziców w procesie wychowawczym.	Program wychowawczy, WSO, programy nauczania.	Dyrektor, nauczyciele, rodzice
	4. Opracowanie szkolnego programu profilaktyki.	Działania wychowawcze	Program profilaktyki. Program „Falochron dla Maczka”.	Nauczyciele, pedagog szkolny
Sprawowanie opieki nad uczniem i zapewnienie mu pomocy.	Planowanie i realizacja zadań opiekuńczych.	<p>1. Szkoła realizuje działania zaplanowane wobec uczniów wymagających opieki, w dostępnej dla niej formie i przy wykorzystaniu swoich możliwości. Szkoła współpracuje z Radą Rodziców i instytucjami świadczącymi pomoc socjalną.</p> <p>2. Szkoła obejmuje uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p>	<p>Notatki służbowe, dokumentacja współpracy z instytucjami</p> <p>Tworzenie KIPU¹, IPET², opracowywanie planów działań wspierających PDW³ do pracy z uczniami.</p>	Dyrektor, wychowawcy, Rada Rodziców, pedagog szkolny
Kształtowanie moralnego, społecznego, emocjonalnego i duchowego rozwoju ucznia.	Tworzenie dokumentacji skuteczności działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych.	Szkoła na bieżąco i zgodnie z potrzebami analizuje efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej, a wyniki analiz są dokumentowane.	Protokoły z Forum Wychowawców, sprawozdania semestralne.	Dyrektor, wychowawcy, pedagog szkolny

¹ Karta Indywidualnych Potrzeb Ucznia

² Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny

³ Plan dydaktyczno-wychowawczy szkoły